

# Kodeks postępowania

Grupa Müller Martini



Your strong partner.

MÜLLER MARTINI

---

## Zawartość

---

<b>1</b>	Cel i zakres	3
<b>2</b>	Nasze podstawowe wartości	4
<b>3</b>	Kierownictwo przedsiębiorstwa	5
<b>4</b>	Miejsce pracy i równe szanse	6
<b>5</b>	Zorientowanie na klienta	7
<b>6</b>	Środowisko	8
<b>7</b>	Integralność w ramach naszej działalności	9
<b>8</b>	Wdrożenie	11
<b>9</b>	Postanowienia końcowe	12

1 września 2018 r.



## Cel i zakres

# 1

W niniejszym Kodeksie postępowania Grupy Müller Martini zdefiniowano nasze podstawowe wartości i zasady, których powinniśmy przestrzegać, gdy prowadzimy naszą działalność, i które powinny nam pomóc stosować wysokie standardy etyczne, zawodowe i prawne. Kodeks postępowania obowiązuje na całym świecie i dotyczy wszystkich pracowników Grupy Müller Martini.





## Nasze podstawowe wartości

2

Planujemy i działamy zgodnie z naszymi podstawowymi wartościami, które stanowią wspólną podstawę dla wszystkich pracowników Grupy Müller Martini na całym świecie. Te podstawowe wartości świadczą o tym, że jesteśmy partnerem godnym zaufania dla wszystkich interesariuszy. Wyznaczają one standardy, według których chcemy być oceniani.

Nasze wartości:

- ▶ Zrównoważona wydajność
- ▶ Zdolność do rozwiązywania problemów
- ▶ Zaangażowanie
- ▶ Zorientowanie na klienta
- ▶ Ciągłość działania
- ▶ Jakość



## Kierownictwo przedsiębiorstwa

# 3

Kierownictwo Grupy Müller Martini w swoich działaniach przyjmuje długoterminowy horyzont w celu osiągnięcia zrównoważonego sukcesu dla wszystkich interesariuszy, takich jak nasi klienci, pracownicy, dostawcy i właściciele. Uważamy, że długoterminowe korzyści są bardziej warte wysiłku niż krótkoterminowa maksymalizacja zysku.

Dbamy o kulturę organizacyjną opartą na poczuciu odpowiedzialności, wiarygodności i ciągłości działania. Uważamy, że odpowiedzialność przedsiębiorstwa polega na zapewnieniu ciągłości naszej działalności i naszego przedsiębiorstwa w przyszłych pokoleniach i poszanowaniu aspektów społecznych i ekologicznych.

Wyznajemy kulturę wzajemnego zaufania, szacunku oraz otwartego dialogu i dążymy do osiągnięcia optymalnej równowagi między konserwatywnym ukierunkowaniem na politykę finansową a ambicjami przedsiębiorstwa. Nasza zaangażowana i przedsiębiorcza kadra kierownicza powinna być wzorem dla pracowników i motywować ich przez odpowiedzialne działanie z myślą o ludziach.

Prowadzimy profesjonalną komunikację, a nasze komunikaty kierowane do klientów, pracowników, dostawców oraz mediów i opinii publicznej są jednoznaczne, poprawne i przejrzyste.



## Miejsce pracy i równe szanse

# 4

Nasi pracownicy są kluczem do naszego sukcesu. Miejsca pracy i miejsca produkcji są zorganizowane w sposób pozwalający zapobiec ewentualnym zagrożeniom, które mogą prowadzić do wypadków, chorób i innych naruszeń bezpieczeństwa. Niezwłocznie reagujemy na wszelkie rozpoznawane lub zgłaszane wątpliwości dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

W naszym otoczeniu dbamy o wzajemny szacunek, poszanowanie godności i uczciwe traktowanie. Zatrudniamy i awansujemy pracowników na podstawie ich zawodowych i społecznych kompetencji, odpowiednich kwalifikacji oraz indywidualnych osiągnięć.

Grupa Müller Martini Gruppe nie toleruje w miejscu pracy molestowania ani dyskryminacji jakiegokolwiek rodzaju, w szczególności z powodu narodowości, rasy, płci, wieku, wyznania, orientacji seksualnej, niepełnosprawności lub innych cech osobistych objętych ochroną prawną. Szanujemy różnorodność naszych pracowników.

Grupa Müller Martini nie akceptuje żadnych form pracy przymusowej, obowiązkowej ani pracy dzieci.



## Zorientowanie na klienta

5

W naszych działaniach dążymy do zapewnienia korzyści dla klientów. Otwarta kultura pracy i przedsiębiorstwa jest konieczna do poszukiwania i odkrywania innowacyjnych rozwiązań w zakresie produktów i usług w interesie klientów. Nie idziemy na kompromisy w dziedzinie jakości, precyzji i obsługi klienta.

Czujemy się zobowiązani do oferowania bezpiecznych i niezawodnych produktów dla naszych klientów. Utrzymujemy standardy branżowe i przestrzegamy obowiązujących przepisów i wytycznych w zakresie bezpieczeństwa produktu.

Nasza ogólnosiwiatowa sieć sprzedaży i usług zapewnia szybki kontakt naszych specjalistów z klientem na miejscu. Nasi przedstawiciele zatrudniają wykwalifikowanych i doświadczonych specjalistów w zakresie sprzedaży i usług jako czołowe osoby kontaktowe i solidnych partnerów branży graficznej. Osoby te stale dokształcają się, by ich wiedza była jak najbardziej aktualna, co pozwala świadczyć naszym klientom usługi na odpowiednim poziomie.



## Środowisko

Grupa Müller Martini zobowiązuje się do stosowania zasady zrównoważonego rozwoju i poważnie traktuje swoją odpowiedzialność ekologiczną. Opracowujemy wysokiej jakości produkty, które spełniają wymagania naszych klientów, a ze względu na swoją funkcjonalność, dokładność i efektywność energetyczną chronią zasoby naturalne i są zgodne z obowiązującymi przepisami o ochronie środowiska.

W naszej działalności uwzględniamy kwestie związane z ochroną środowiska – zarówno przy rozwoju nowych produktów, planowaniu nowych instalacji produkcyjnych, jak i w przypadku infrastruktury budynków. Wydajność naszych produktów i miejsc produkcji jest stale doskonała. Marnotrawstwo wszelkiego rodzaju, a w szczególności marnotrawstwo wody i energii, należy redukować u źródła lub go unikać.





## Integralność w ramach naszej działalności

Prowadzimy naszą działalność w uczciwy i rzetelny sposób oraz przestrzegamy obowiązujących ustaw i przepisów, a także naszych wewnętrznych wytycznych. Postępujemy zgodnie z literą i duchem tych przepisów.

### 7.1 Poufność i ochrona danych

Wszelkie nasze poufne i wewnętrzne informacje, w tym tajemnice handlowe oraz know-how, należy chronić i zabezpieczyć przed nieuprawnionym i nieodpowiednim przekazywaniem lub ujawnianiem. Pracownikom zabrania się wykorzystywania, przywłaszczania, udostępniania lub ujawniania poufnych informacji dla osobistych korzyści lub do nieodpowiednich bądź nielegalnych celów. Naruszenie poufności, ochrony danych lub bezpieczeństwa danych zgodnie z prawem należy niezwłocznie zgłaszać.

Przestrzegamy obowiązujących ustaw i przepisów o ochronie danych. Nie dopuszczamy się fałszowania lub fałszywego przedstawiania informacji.

Poważnie traktujemy ochronę danych osobowych pracowników, dostawców i klientów. Zgodnie z lokalnymi przepisami o ochronie danych dane osobowe pracowników Müller Martini są przetwarzane wyłącznie w zakresie koniecznym do wypełnienia naszych wzajemnych zobowiązań i osiągnięcia naszych celów biznesowych.

### 7.2 Księgi handlowe i dokumentacja

Wszelkie istotne procesy handlowe są dokumentowane przez nas prawidłowo, całościowo i terminowo w odpowiedni sposób z uwzględnieniem faktycznych okoliczności (true and fair). Nasze księgi handlowe i wszelkie dokumenty handlowe są chronione przed niedopuszczalnymi zmianami oraz fałszowaniem, jak również przed nieupoważnionym dostępem, a także są archiwizowane.



### 7.3 Własność przedsiębiorstwa i aktywa

Własność, własność intelektualna i aktywa, jak również środki operacyjne Grupy Müller Martini należy chronić, zabezpieczać i utrzymywać, stosując odpowiednie środki bezpieczeństwa. Taka własność i takie aktywa mogą być wykorzystywane wyłącznie do celów handlowych w interesie Grupy Müller Martini i jej spółek i w żadnym wypadku nie mogą być wykorzystywane do celów prywatnych lub do nieodpowiednich bądź nielegalnych zastosowań. Wszelkie wyniki pracy związane z pracą pracowników zgodnie z przepisami poszczególnych krajów należą wyłącznie do Müller Martini.

Szanujemy własność, własność intelektualną i aktywa stron trzecich.

### 7.4 Konflikty interesów

Powstrzymujemy się od wszelkich działań lub czynności, które stanowią konflikt z interesami Grupy Müller Martini, mogą negatywnie wpływać na te interesy lub sprawiać wrażenie, że służą wyłącznie do osiągnięcia naszych prywatnych korzyści. Sytuacja taka może mieć miejsce w przypadku dodatkowego zatrudnienia lub zobowiązań poza Grupą Müller Martini, uzgodnień z partnerami handlowymi, w których uczestniczą członkowie rodziny lub bliscy znajomi, albo udziału w innej działalności handlowej, która jest działalnością konkurencyjną w stosunku do Grupy Müller Martini.

Istniejące lub potencjalne konflikty interesów należy niezwłocznie zgłaszać przełożonym lub kierownictwu przedsiębiorstwa w celu sprawdzenia, czy faktycznie ma miejsce konflikt interesów, i w jak najbardziej uczciwy i przejrzysty sposób uregulować sytuację. W każdym takim przypadku osoby, których dotyczy dana sytuacja, muszą ustąpić podczas podejmowania decyzji.

### 7.5 Korupcja i przekupstwo

Nie tolerujemy przekupstwa ani korupcji. Oferujemy lub przyjmujemy wyłącznie upominki, zaproszenia i osobiste przysługi w związku z naszą działalnością, jeżeli są one umiarkowane pod względem wartości i częstotliwości, są dostosowane do okoliczności oraz miejscowych zwyczajów oraz obowiązującego prawa. Upewniamy się, że takie upominki, zaproszenia i osobiste przysługi nie wpływają na nasze decyzje biznesowe.

Powstrzymujemy się od oferowania i przyjmowania upominków, zaproszeń lub osobistych przysług, jeśli chodzi o gotówkę lub porównywalne środki płatności i może to sprawiać wrażenie, że w ten sposób nieuczciwie pozyskiwane lub utrzymywane są zlecenia, transakcje lub inne usługi lub mogą one spowodować konflikt interesów dla osób zaangażowanych w takie działania.

Powstrzymujemy się od obiecywania, oferowania lub gwarantowania pracownikom lub innym przedstawicielom (albo członkom rodziny lub znajomym tych osób) klientów i partnerów handlowych łapówek bądź innych niezgodnych z prawem płatności lub wartościowych dotacji.

### 7.6 Konkurencja i prawo antymonopolowe

Razem z innymi uczestnikami rynku w odniesieniu do jakości, usług i cen przestrzegamy zasady uczciwej konkurencji i wszelkich obowiązujących przepisów antymonopolowych. W szczególności nie bierzemy udziału w zмовach, ustaleniach lub innych wymianach informacji z konkurencją dotyczących ustalania cen, podziału rynku / ograniczeń rynkowych lub bojkotów / zrywania stosunków handlowych.

## Wdrożenie

# 8

### 8.1 Etyczne decyzje handlowe

Codziennie podejmujemy decyzje handlowe o wymiarze etycznym, które mogą wpływać na aktywa, sukces czy postrzeganie Grupy Müller Martini. Aby podejmować przemyślane decyzje handlowe, musimy za każdym razem zadać sobie następujące pytania:

- ▶ Czy decyzja leży w interesie Grupy Müller Martini w dłuższej perspektywie?
- ▶ Czy wpawi mnie to w zakłopotanie, jeśli informacje o mojej decyzji lub jej konsekwencjach pojawiłyby się w gazetach?
- ▶ Czy wpłynie to na moją zdolność do reprezentowania Grupy Müller Martini na zewnątrz i podejmowania odpowiednich decyzji?
- ▶ Czy decyzja mieści się w zakresie mojej odpowiedzialności oraz gotowości Grupy Müller Martini do poniesienia ryzyka?
- ▶ Czy jest to „właściwe” i zgodne z prawem?

W razie wątpliwości lub niepewności należy skonsultować się z przełożonym.

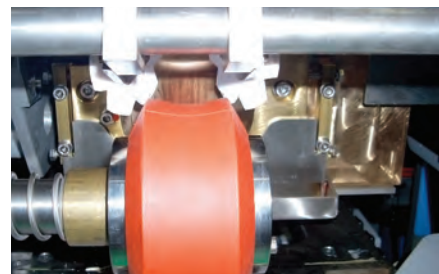
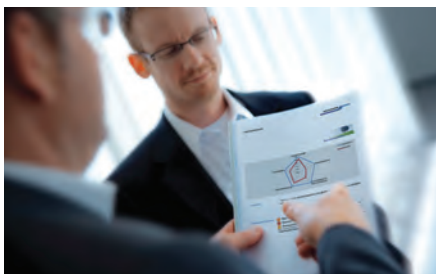
### 8.2 Zgodność z przepisami

Oczekujemy, że wszyscy pracownicy zapoznają się z niniejszym Kodeksem postępowania i będą postępować zgodnie z jego postanowieniami. Nieprzestrzeganie Kodeksu postępowania może doprowadzić do konsekwencji dyscyplinarnych, w tym do rozwiązania stosunku pracy.

### 8.3 Zgłoszenia

Pracownicy, którzy w dobrej wierze uznają, że określone zachowanie narusza Kodeks postępowania, są proszeni o zgłaszanie takich zachowań swoim przełożonym, specjalistce ds. kadr lub dyrektorowi spółki lub, w ostatniej kolejności, dyrektorowi generalnemu (CEO) Grupy Müller Martini. Zgłoszenia takie są poufne. Pracowników, którzy w dobrej wierze zgłaszają potencjalne naruszenia Kodeksu postępowania, nie spotkają żadne negatywne konsekwencje w odniesieniu do ich stosunku pracy.

Zgłoszenia i skargi pracowników będą niezwłocznie badane i nastąpi w związku z nimi odpowiednia reakcja.



---

## Postanowienia końcowe

---

9

Uzupełnieniem dla podanych w niniejszym Kodeksie postępowania podstawowych zasad są inne wewnętrzne wytyczne i regulaminy, zarówno na poziomie Grupy, jak i spółki zależnej.

Niniejszy Kodeks postępowania został uchwalony przez Radę Nadzorczą i Kierownictwo Koncernu Müller Martini Holding AG podczas posiedzenia, które odbyło się dnia 20 lutego 2018 r. i wchodzi w życie z dniem 1 września 2018 r. Kodeks postępowania jest dostępny w różnych wersjach językowych. W razie rozbieżności pomiędzy treścią poszczególnych wersji językowych rozstrzygającą moc zachowuje wersja w języku niemieckim.

Wszelkie zmiany niniejszego Kodeksu postępowania wymagają zgody Rady Nadzorczej Müller Martini Holding AG.

Hergiswil, 20 lutego 2018 r.

**Müller Martini Holding AG**



Rudolf B. Müller  
Przewodniczący Rady Nadzorczej



Bruno Müller  
Dyrektor Generalny (CEO)

Müller Martini Holding AG  
Sonnenbergstrasse 13  
6052 Hergiswil, Switzerland  
P +41 41 632 68 68